

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Francesco Giunta
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	23/11/1968
Residenza	90018 Termini Imerese (PA)
Studio	Via Mazzini, 14 - 90018 Termini Imerese (PA)
Stato Civile	Coniugato
Telefono	Tel. 091.8115449 – Cell. 3289733690
E-mail	<a href="mailto:francesco.giunta@cert.avvocatitermini.it">francesco.giunta@cert.avvocatitermini.it</a> <a href="mailto:francesco-giunta@libero.it">francesco-giunta@libero.it</a>

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

- Date Dal 02/03/1996 al 26/07/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro S.I.A.E. (Società Italiana Autori ed Editori) sede legale Viale della Letteratura n° 30 Roma (EUR)
- Tipo di azienda o settore S.I.A.E. (Società Italiana Autori ed Editori)
- Tipo di impiego **Mandatario della S.I.A.E. circoscrizione di Termini Imerese (PA)**
- Principali mansioni e responsabilità Rilascio nulla osta S.I.A.E. ed Agibilità ENPALS. Controlli erariali e per conto INPS, ENPALS, RAI, AAMS.

**INCARICHI RICOPERTI**

- Date Dal 2 Gennaio 2012 al 31 marzo 2018
- Nome e indirizzo Agecontrol S.p.A. , Via Palestro 81, Roma
- Tipo di azienda o settore Società controllata da Agea e dal Ministero per le Politiche Agricole Alimentari e Forestali.
- Principali mansioni e responsabilità Componente dell'Organismo Delegato di Valutazione.
- Nome e indirizzo Gruppo Parlamentare Cantiere Popolare – Popolari di Italia Domani, presso Assemblea Regionale Siciliana, Palazzo dei Normanni, Palermo.
- Principali mansioni e responsabilità Consulente legale di Diritto Amministrativo e degli Enti Locali.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date **Luglio 1998**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Corte di Appello di Palermo**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diritto Civile, Diritto Commerciale, Diritto Processuale Civile**
- Qualifica conseguita **Abilitazione Professione Forense**
  
- Date **29/10/1992**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Palermo - tesi di laurea su "Problemi strutturali delle Unità Sanitarie Locali"**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diritto Civile, Diritto Commerciale, Diritto Processuale Civile**
- Qualifica conseguita **Laurea in Giurisprudenza**
  
- Date **01/07/1987**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo Classico "Gregorio Ugdulena" di Termini Imerese**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Italiano, latino, storia.**
- Qualifica conseguita **Diploma di Maturità Classica**

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Ha svolto la pratica presso lo studio legale "*Battaglia D'Asaro*" di Termini Imerese, specializzato in diritto civile, diritto commerciale e negozi giuridici. In particolare, lo studio legale per conto di diversi istituti bancari, curava le pratiche di recupero crediti e conseguenti esecuzioni immobiliari. Per conto del suddetto studio, lo scrivente seguiva il procedimento speciale disciplinato dagli artt. 633 e segg. del c.p.c., di ingiunzione, al fine di assicurare la rapida formazione del titolo esecutivo. Si occupa di Diritto del Lavoro e Previdenziale, assiste, in diversi procedimenti Enti Pubblici in contenziosi con i lavoratori.

Nel corso degli anni, ha approfondito tutte le questioni relative alla "capitalizzazione composta degli interessi", così detto "anatocismo". In particolare ne ha seguito l'applicazione in relazione all'evoluzione legislativa e giurisprudenziale.

MADRE LINGUA

**Italiano**

ALTRE LINGUE

**Inglese**

• Capacità di lettura

Buono

• Capacità di scrittura

Buono

• Capacità di espressione orale

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Determinato, serio, dinamico, disponibile. Buona capacità di relazione e di comunicazione

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE E INFORMATICHE**

Buona conoscenza di Windows e Pacchetto Microsoft Office

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

Ha organizzato convegni, eventi e manifestazioni nel settore turistico e ricettivo quale Presidente dell'Associazione Turistica Pro Loco di Termini Imerese.

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Patente di guida automobilistica categoria "B".

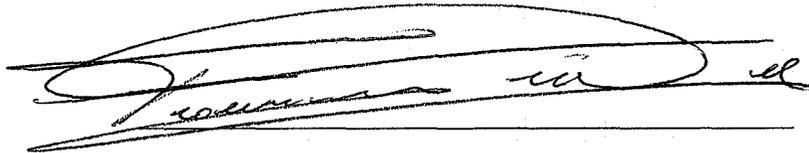
**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Iscritto all'Albo dell'Ordine degli Avvocati presso il Tribunale di Termini Imerese. Cura il recupero dei crediti per conto di importanti aziende, Procuratore di Enti Pubblici in diversi giudizi di lavoro e previdenza.

---

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Termini Imerese lì, 27 luglio 2020

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Giovanni...', written over a horizontal line.